

关于 2017 年申请美国波莫那理工大学本科交流项目的报名通知

(第二轮)

接国际合作处的有关通知，学校将启动美国波莫那理工大学本科交流项目第二轮报名，选拔**在籍在校本科 14 级（大三）学生**赴美国波莫那理工大学实施“3+1+1”的交流合作计划，**学生在美国波莫那理工大学学习一年，在毕业资格审核前须回东南大学，在取得毕业证书和学位证书后，方可在美国波莫那理工大学继续第二阶段的学习。**现将赴美国波莫那理工大学交流学习（第二轮）的有关工作公布如下：

1、报名对象及学习时间：

| 名称 | 报名对象 | 学习时间 |
|----------------------|-------------------------------------|------------------|
| 美国波莫那理工大学“3+1+1”交流项目 | 经管学院、土木学院、能环学院、吴健雄学院在籍在校 14 级（大三）学生 | 一年（2017 年 9 月开始） |

2、项目报名条件：

- (1) 品学兼优，身心健康，无违法违纪记录；
- (2) 平均学分绩点大于（或等于）3.0；
- (3) 无不及格课程；
- (4) 通过国家英语四级且需在波莫那理工大学申请截止前（波莫那理工申请截止时间为 2017 年 5 月 31 日）取得英语成绩：TOEFL 75 分、IELTS 6.0 或 iTEP 3.7-3.8 分。

3、申请流程：

2017 年 4 月 26 日前，申请报名时登陆信息门户 my.seu.edu.cn，进入教学服务—出国申请（教务处），输入一卡通号，密码后，填写报名申请表、学习计划表提交，提交表格后及时与学院教务助理老师联系（电话见教务处主页—学籍管理—下载专区—各院（系）教务助理联系电话）进行审核。

2017 年 4 月 28 日前，院（系）教务助理及负责人（教学院长、副书记）、学生处审核。

申请表审核流程：登陆信息门户—管理服务—教务—本科教学管理系统—报名管理—出国交流管理—出国申请表审核（教务助理审核提交—教学院长、副书记审核提交—学生处审核提交—教务处终审）。

计划表审核流程：同上流程—出国计划表审核（教务助理审核提交—教学院长审核提交—教务处终审）。

4、特别提醒：

- (1) 申请的学生请务必先查询交流高校相关专业领域及开设课程，确定交流期间课程的学习和回校后替代或补修方案，确保交流计划切实可行；
- (2) 请所有报名学生在申请表提交后及时关注审核状态，如果申请表停留在待学院审核的状态，请及时联系学院相关负责人完成审核，若学院在规定的审核时间截止后仍未完成

审核，视作学院不同意派出；

(3) 项目收费标准详见附件一、附件三，且四年级仍需按当年度标准向我校交纳学费及有关费用；

(4) 学生学习一年后需在毕业资格审核前回校按规定取得毕业证书和学位证书后，方可继续第二阶段的学习。

(5) 学生在获取正式邀请函后，应及时与我校签订协议并办理相关手续。

(6) 项目的具体介绍见附件，其他未尽事宜请联系相关负责老师。

5、咨询联系电话：

(1) 教务处联系人：张老师（负责学生报名与选拔，学分转换）联系电话 52090224；

(2) 国际合作处联系人：张老师、侯老师（负责与对方院校沟通）联系电话：52090195；

(3) 学生处联系人：江老师（负责申请表学生处审核）联系电话：52090282。

附件一：转发国际合作处美国波莫那理工大学工商管理硕士申报通知；

附件二：工商管理硕士项目宣传页、预科课程、申请表；

附件三：转发国际合作处美国波莫那理工大学土木类硕士申报通知；

附件四：土木类研究生项目宣传页、学院及课程介绍、申请表；

特此通知。

教务处

2017年4月12日