

关于申请爱尔兰都柏林大学本科交流项目的报名通知

爱尔兰都柏林大学面向我校全日制在籍在校本科学生启动 Study Abroad 课程学习项目，该项目须经学生个人校内申请并获得院系及相关部门审批，并在对方大学官网进行网申（请符合项目申请成绩、语言要求的同学尽早准备相关申请材料）。现将项目详情通知如下：

1、项目名称、报名对象及学习时间：

名称	报名对象	学习时间
爱尔兰都柏林大学 Study Abroad 课程学习项目	全日制在籍在校大二、大三、大四（五年制）学生，专业范围见附件 1	2017 年秋季开始，一学期或一学年（具体学习时间以对方官网或录取通知时间安排为准）

2、项目报名条件：

- （1）品学兼优，身心健康，无违法违纪记录；
- （2）成绩要求：平均分达到 77 分（百分制）及以上；无不及格课程；
- （3）语言要求：雅思成绩 6.5，单科不低于 6（Arts & Humanities 专业接受雅思 5.5 单科不低于 5.0）

3、项目申请流程：

（1）**4月25日前**，申请报名时登陆信息门户 my.seu.edu.cn，进入教学服务—出国申请（教务处），输入一卡通号，密码后，填写报名**申请表、学习计划表**提交，提交表格后及时与学院教务助理老师联系（电话见教务处主页—学籍管理—下载专区—各院（系）教务助理联系电话）进行审核。

（2）**4月27日前**，院（系）教务助理及负责人（教学院长、副书记）、学生处审核。

申请表审核流程：登陆信息门户—管理服务—教务—本科教学管理系统—报名管理—出国交流管理—出国申请表审核（教务助理审核提交—教学院长、副书记审核提交—学生处审核提交—教务处终审）。

计划表审核流程：同上流程—出国计划表审核（教务助理审核提交—教学院长审核提交—教务处终审）。

（3）**5月1日前**，登陆对方大学官方申请网站（<http://www.ucd.ie/apply>）进行在线申请，并按照对方大学要求上传全部电子版材料。

4、特别提醒：

（1）请在申请前务必先至对方官网查询相关专业课程开设信息，确定交流期间课程学习计划和回校后替代或补修方案，填写并提交学习计划表。申请表、出国学习计划表须同时提交、信息完备并经学院审核通过方可视为完成校内报名环节。

（2）此项目对方大学需向学生个人收取学费（详见附件 1），且交流学习期间仍需按当年度标准向我校交纳学费及有关费用；

(3) 学生在获得对方大学正式录取通知（邀请函）后，应及时与我校签订协议并办理相关手续；

(4) 请所有报名学生在申请表、学习计划表提交后及时关注审核状态，如果申请表停留在待学院审核的状态，请及时联系学院相关负责人完成审核，若学院在规定的审核时间截止后仍未完成审核，视作学院不同意派出。

5、咨询联系电话：

教务处：张老师（负责校内报名审核、学分转换、签订派出协议） 联系电话：52090224

秦老师（负责项目咨询） 联系电话：52090230

附件 1: 爱尔兰都柏林大学 Study Abroad 课程学习项目介绍

附件 2: 爱尔兰都柏林大学 Study Abroad 课程学习项目网申说明

教务处

2017年4月18日