

附件：校院级 SRTP 项目申报操作指南

1. 学生登陆大学生创新创业训练计划管理系统（登陆路径：[教务处官网-办事平台-大学生创新创业训练项目管理系统-访问新版](#)）。如在校外，须先登陆 VPN。申报立项既可以依托教师发布的项目指南，也可以自拟命题，自拟命题请直接跳转步骤 3。



2. 在指南管理-学生查看指南中，选择最新批次，查看已发布指南，可通过“指南类型”、“所属学院”等筛选感兴趣的指南。点击“查看”获取指南具体内容与导师联系方式，通过电话或邮箱联系导师。



3. 确定指导教师和项目成员后，项目负责人在系统中点击立项管理-申报项目-新增。



4. 填写项目基本情况：

[所属批次]：选择最新年份校院级项目批次。

[项目名称]：此处填写拟申报的学生项目名称，非教师指南名称。

[项目来源]：A 学生自主选题（即学生自拟命题）

B 学生来源于教师科研项目选题（即依托教师指南申报项目，选择该项后，需在下方填写指南编号，该编号可在指南列表中查询。）

[项目归属学院]：创新训练项目可选择项目负责人或指导教师所属学院，创业训练和创业实践项目自动归属在团委，思政类项目自动归属在马克思主义学院。学院一经选择，后续无法修改。

[拟申报项目级别]：选择校级。最终项目级别以立项评审结果为准。

[项目类别]：选择一般项目。

[项目研究类别]：请根据申报项目的具体内容，准确选择，否则将不予立项。

东南大学 大学生创新创业训练计划管理系统

1 — 基本情况 2 — 项目成员及指导教师 3 — 立项依据 4 — 经费预算 5 — 上传附件

所属批次：请选择所属批次

项目名称：项目名称

项目类型：请选择项目类型

所属学科门类：请选择学科门类

所属专业类：请选择专业类

项目来源名称：请选择项目来源

项目归属学院：请选择项目归属学院

项目期限：请选择项目期限

拟申报项目级别：校级

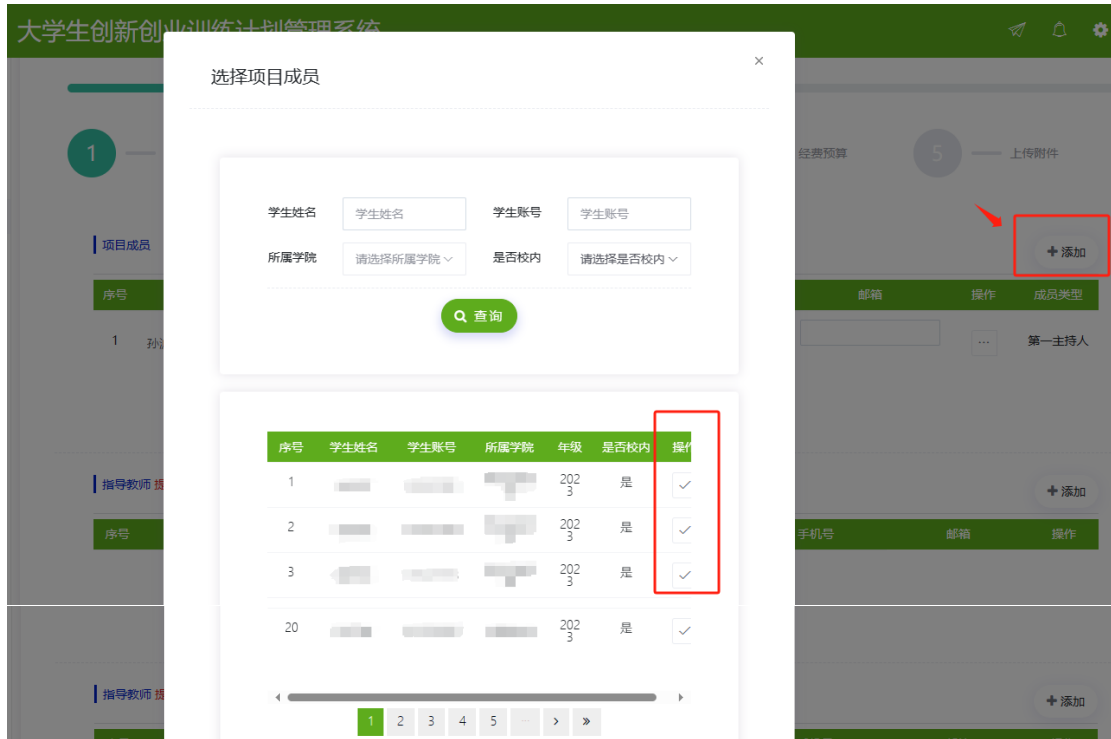
项目类别：一般项目

所属重点领域：请选择所属重点领域

指南编号：指南编号

用户单位：东南大学 版权所有：南京先聚科技有限公司

5. 添加成员与指导教师。点击增加按钮，输入姓名或一卡通号查询，勾选同学与指导教师。（页面加载需稍作等待，底端有滚动条可左右滑动。）



6. 填写立项依据和经费预算，附件非必需项，完成后点击提交。联系指导教师及时进系统审核。当项目状态显示为“教师审核项目通过”后，申报阶段完成，进入学院评审环节。**请务必关注项目归属学院立项评审通知，避免错过答辩导致无法立项!!!**

