**东南大学本科实验教学改革与建设项目立项申报任务书**

单 位：­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项目负责人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

建设周期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_一年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2017年6月**

一、项目简况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | |
| 申请经费 | |  | | 配套经费 | 院 系 |  |
| 其 它 |  |
| 依托中心名称 | |  | | | 中心级别 |  |
| 项目团队成员基本情况（团队总人数不超过8名） | 负责人  姓名 |  | | | 专业技术职称 |  |
| 负责人主要教学经历及教学改革  研究成果 | 重点填写近五年实验教学课程名称、教学时间、教学对象；教改项目名称、建设时间、项目级别。 | | | | |
| 团队成员  姓名 | 所在单位 | | | 专业技术职称 | 项目分工 |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
| 建设内容与成果形式 | | | | | | |
| 建设内容（不仅限） | | | 成果名称、形式、数量 | | | 适用专业/年级 |
| 新建、优化实验课程 | | |  | | |  |
| 新建教学资源 | | |  | | |  |
| 设计实验软件/网站 | | |  | | |  |
| 自制实验仪器与平台 | | |  | | |  |
| 发表实验教学研究论文 | | |  | | |  |

二、建设内容与进度安排

|  |
| --- |
| 建设的必要性、建设内容、建设进度安排。要求建设目标明确、建设内容具体且系统完整。进度安排于2017年6月至2018年6月。 |

**三、年度预期建设任务及成果**

|  |
| --- |
| 明确建设任务及预期建设成果，预期成果须与本科实验教学相关。成果要求具体到名称、形式、实施方法、收益范围、数量等，可以是创新实验教学课程、虚拟及远程交互式实验项目、实验软硬件、实验课程指导书、实验教材资源、网站、实验课程评价标准、实验教学研究论文等。 |

**四、年度经费使用计划**

|  |
| --- |
| 详细列出各项建设内容所需的费用并给出测算依据（明细）。项目经费可用于图书资料、复印、调研、多媒体课件、视频、网站制作以及实验材料等费用开支。一期拨付经费须于2017年10月31日前执行完毕，项目负责人应根据项目研究进度合理安排经费使用计划。财务预算需符合学校关于国拨经费相关要求，请参阅财务处相关管理要求文件。 |

**五、单位审核意见**

|  |
| --- |
| 负责人签名（单位盖章）：  年 月 日 |

**六、评审专家审核意见**

|  |
| --- |
| 专家组组长签名：    年 月 日 |

**七、学校审核意见**

|  |
| --- |
| 负责人签名（单位盖章）：    年 月 日 |